



УТВЕРЖДАЮ  
Приказ от «01» 09 2022 г. № 85/Н  
Директор МБОУ «Онохойская СОШ № 2»  
*И. И. Игнатушина ВМ*

**Дорожная карта**  
**по подготовке к введению новых федеральных государственных образовательных**  
**стандартов начального и основного общего образования**  
**в МБОУ «Онохойская СОШ № 2»**

**Цель:** создание организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий реализации нового ФГОС начального и основного общего образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
<b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
1.1.	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального и основного общего образования	В течение 2022-23 учебного года	Приобретение необходимого для реализации ООП НОО, ООО ресурсного обеспечения.	Директор ОО зав.библиотекой
1.2.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО, ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях учителей начальной и основной школы.	В течение 2022-23 учебного года	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС НОО, ООО.	Директор ОО, зам.директора по УВР
1.3	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение 2022-2023 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
1.4.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности на 2023-24 учебный год	Март-август 2023 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Зам.директора по УВР, руководители МО
1.5.	Проведение внешней и	В течение	Экспертные	Зам.директора по

	внутренней экспертизы ООП НОО, ООО МБОУ «Онохойская СОШ № 2».	2022-2023 гг	заклучения.	УВР, Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
1.6.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого- педагогического сопровождения введения ФГОС.	В течение 2022-2023 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
<b>2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО.	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно- эпидемиологических требований; социально- бытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор ОО
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материально- технической базы ОО требованиям ФГОС НОО, ООО.	Директор ОО,
2.3.	Обеспечение оснащения библиотеки учебных кабинетов Заполнение официального сайта ОО.	постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программ Начального и основного общего образования.	Директор ОО, зав. библиотекой
2.4.	Обеспечение	постоянно	Укомплектованность	Зав.библиотекой

	укомплектованности библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.		библиотеки; доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем учебным предметам учебного плана; наличие фонда дополнительной литературы, включающего детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания.	
2.5.	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы, системы современных педагогических технологий.	Директор ОО, зам.директора по УВР
2.6.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программами начального и основного общего образования.	постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Математика», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» необходимыми пособиями; кабинетов физики, химии, биологии комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной	Директор ОО, зам.директора, руководители МО, учителя, ответственные за кабинеты

			деятельности.	
<b>3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
<b>3.1.</b>	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО, ООО.	Зам.директора по УВР, учитель информатики, учителя-предметники, классные руководители
<b>3.2.</b>	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды.	постоянно	Ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.	Зам.директора по УВР, учитель информатики
<b>3.3.</b>	Обеспечение эффективного использования информационно-образовательной среды; учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей; поддержка применения ИКТ.	постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; информационное сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения; планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения; мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; дистанционное взаимодействие всех	Зам.директора по УВР и ВР, учителя-предметники, педагог-психолог, учитель информатики

			участников образовательных отношений, органов управления, общественности) и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	
<b>4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования.	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям ОО с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников ОО и родителей (законных представителей) обучающихся.	Зам.директора по УВР и ВР, педагог-психолог
4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений,	Педагог-психолог, Зам.дир по ВР

			ученического самоуправления.	
<b>5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
5.1.	Предоставление заявки для прохождения курсов повышения квалификации педагогов в БРИОП	Сентябрь 2022 года	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации учителей начальной и основной школы, переходящих на ФГОС НОО, ООО в 2023-2024 учебном году.	В течение 2022-2023 гг.	Подготовка педагогических кадров к введению ФГОС НОО, ООО; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки.	Зам.директора по УВР
<b>6. Создание финансового обеспечения введения ФГОС НОО, ООО</b>				
6.1.	Обеспечение реализации программы основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС НОО, ООО.	постоянно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Директор школы, администрация, педагогический коллектив
<b>7. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам ОО посредством сети Интернет.	постоянно	Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной и	Зам.директора по УВР, зав.библиотекой, Учитель информатики

			государственной итоговой аттестации обучающихся; доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения; использования современных ИКТ в реализации программ начального и основного общего образования.	
7.2.	Обеспечение возможности реализации программ начального и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-образовательной среды.	постоянно	Безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов в соответствии с гигиеническими нормативами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Зам.директора по УВР, учитель информатики,
<b>8. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО</b>				
8.1.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного	август 2022 года	Обеспечение вариативности внеучебной деятельности	Зам.директора по ВР

	образования с целью обеспечения организации внеурочной деятельности.		обучающихся	
<b>8.2.</b>	Размещение на сайте информации о введении ФГОС НОО, ООО.	Сентябрь-ноябрь 2022 г.	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР,
<b>8.3.</b>	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО, ООО	Ежегодно	Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО, ООО	рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО,