

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Онохойская средняя общеобразовательная школа № 2»

671300, Республика Бурятия, Заиграевский район, п. Онохой, ул. Серова, 11, т. 8(30136)56-2-60,
ososch2zr07@mail.ru



**Должностная инструкция руководителя кружка, секции
в МБОУ «Онохойская СОШ № 2»**

1. Общие положения должностной инструкции.

1.1. Данная должностная инструкция руководителя кружка, секции, студии образовательного учреждения определяет обязанности педагога дополнительного образования, проводящего занятия с детьми в форме кружковой работы, в виде спортивной секции.

1.2. Руководитель кружка образовательного учреждения принимается на работу и освобождается от должности директором школы.

1.3. Руководитель кружка образовательного учреждения должен иметь высшее, либо среднее профессиональное образование в области, которая соответствует профилю кружка, секции, студии, без предъявления требований к стажу педагогической работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование, которая относится к направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы. Специалист, не имеющий соответствующего образования, но обладающий достаточным практическим опытом, знаниями, навыками (например, в области народных промыслов) и выполняющий качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации в порядке исключения, может быть назначен на должность руководителя школьного кружка.

1.4. Руководитель кружка обязан знать **должностную инструкцию руководителя кружков** в школе, пройти вводный инструктаж по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности.

1.5. Руководитель кружка образовательного учреждения обязан проходить периодические медицинские обследования.

1.6. Руководитель школьного кружка подчиняется непосредственно заместителю директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

1.7. В своей трудовой деятельности руководитель школьного кружка руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам воспитания детей.

Также, руководитель кружка в работе руководствуется должностной инструкцией руководителя кружка (секции), правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.8. Руководитель кружка должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

1.9. Руководитель школьного кружка, студии или секции должен знать:

- руководящую документацию вышестоящих органов культуры по вопросам развития художественной самодеятельности и технического творчества;
- теорию соответствующего вида искусства;
- основные законы и иные нормативно-правовые акты, которые регламентируют образовательную деятельность.
- основные направления и перспективы развития современного образования и педагогической науки;
- требования Федерального Государственного образовательного стандарта нового поколения.
- основы общих теоретических дисциплин в объеме, который необходим для решения педагогических, научно-методических задач, основы педагогики, психологии, возрастной физиологии и школьной гигиены;
- специфику развития интересов учащихся, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки детских талантов;
- содержание образовательной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, технической, эстетической, туристической, краеведческой, оздоровительной и спортивной деятельности;
- программы занятий кружков, секций, студий образовательного учреждения;
- способы и методы развития мастерства детей;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, установления контакта с детьми различного возраста, родителями (лицами их заменяющими), коллегами по работе в образовательном учреждении;
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- требования инструкции по охране труда руководителя кружка.

2. Функции руководителя кружка.

Основными направлениями деятельности руководителя кружка школы являются:

- 2.1. Дополнительное образование учащихся.
- 2.2. Организация и участие в общих мероприятиях школы.

3. Должностные обязанности руководителя кружка.

Руководитель кружка выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Организует деятельность кружка, студии, секции.
- 3.2. Составляет планы и программы дополнительных занятий, обеспечивает их выполнение.
- 3.3. Ведет установленную документацию и отчетность.
- 3.4. Определяет перечень необходимого оборудования для осуществления своей работы, имеющегося на базе образовательного учреждения, несет материальную ответственность за полученное оборудование.
- 3.5. Создает благоприятные условия, позволяющие учащимся реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свое свободное время.
- 3.6. Комплектует состав воспитанников кружка и принимает меры по сохранению количества учащихся, посещающих кружок.
- 3.7. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и способов деятельности (обучения), исходя из психофизиологической целесообразности.
- 3.8. Обеспечивает полное соблюдение прав и свобод учащихся.
- 3.9. Выявляет творческие способности воспитанников кружка, способствует их развитию.
- 3.10. Поддерживает одаренных и талантливых воспитанников кружка, а также детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.11. Осуществляет подготовку и проведение выставок, соревнований, выступлений и других мероприятий, которые способствуют повышению социального и психологического

статуса каждого ребёнка, и как результат деятельности кружка, студии, секции.

3.12. Участвует в организации и проведении общих мероприятий образовательного учреждения.

3.13. Оказывает в пределах своей компетентности консультативную помощь педагогическим работникам образовательного учреждения.

3.14. Обеспечивает во время проведения дополнительных занятий строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда воспитанников с обязательной его регистрацией в журнале установленного образца.

3.15. Немедленно информирует администрацию образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает все возможные меры по экстренному оказанию первой неотложной медицинской помощи пострадавшим.

3.16. Соблюдает требования должностной инструкции руководителя кружка (секции) этические нормы поведения в образовательном учреждении, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному статусу преподавателя.

4. Права руководителя кружка.

Руководитель школьного кружка имеет право:

4.1. На получение инвентаря, оборудования и материала, выделение помещения школы для проведения занятий кружка.

4.2. Участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определенном Уставом школы.

4.3. Вносить на рассмотрение руководства свои предложения по улучшению работы, связанной с должностными обязанностями, предусмотренными данной инструкцией.

4.4. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией.

4.5. Требовать от администрации образовательного учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4.6. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.7. Знакомиться с проектами решений администрации образовательного учреждения, касающимися его профессиональной деятельности, знакомиться с жалобами и иными документами, содержащими оценку его трудовой деятельности, давать по ним объяснения.

4.8. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением преподавателем образовательного учреждения норм профессиональной этики.

4.9. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением тех случаев, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Давать детям обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению ими дисциплины, а также привлекать воспитанников школьного кружка к дисциплинарной ответственности.

4.11. Свободно выбирать и применять методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний воспитанников школьного кружка.

4.12. Давать ученикам во время занятий обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению ими дисциплины, а также привлекать воспитанников школьного кружка к дисциплинарной ответственности.

5. Ответственность руководителя кружка.

Руководитель кружка образовательного учреждения несет ответственность:

5.1. Юридическую ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в процессе работы школьного кружка, нарушение их прав и свобод в соответствии с действующим

